

Provozní řád pro uživatele kulturního domu Hraničné Petrovice

1. OBECNÁ USTANOVENÍ

- KD je provozován obcí Hraničné Petrovice (dále jen „pronajímatel“).
- Povinnost dodržovat ustanovení Provozního řádu vzniká v okamžiku vstupu do KD.
- Za správu KD odpovídá správce KD (dále jen „správce“), který je určen pronajímatelem.
- Nájemce a návštěvník KD je povinen chovat se tak, aby nepoškodil zařízení KD.
- Nájemce odpovídá za veškeré škody způsobené zničením, poškozením nebo ztrátou zařízení KD a je povinen nahradit vzniklou škodu.
- Za děti a mládež do 18 let nesou plnou zodpovědnost jejich rodiče. Pro děti do 15 let je bez doprovodu rodičů nebo osoby starší 18 let vstup zakázán.
- Ve všech prostorách KD platí zákaz kouření včetně elektronických cigaret a používání otevřeného ohně. Pro kuřáky je vyhrazen prostor před KD.
- Do objektu KD je zakázán vstup s koly, psy a jinými zvířaty.
- Přibíjení výzdoby, reklam a jiných předmětů a jiné úpravy jsou ve všech prostorách KD bez vědomí správce zakázány.
- Nájemci je povolen vstup pouze do prostor, které jsou předmětem pronájmu.
- Při převzetí prostor KD je nájemce seznámen s umístěním hasicích přístrojů a únikových východů.

2. POVINNOSTI A OMEZENÍ UŽIVATELŮ

- Pronajímatel pronajímá následující prostory: velký sál, malý sál, sociální zařízení v přízemí, přístupová chodba se schodištěm. Podmínky a ceny pronájmu jsou stanoveny v Ceníku pronájmu prostor Kulturního domu Hran. Petrovice
- Nájemce se před konáním pronájmu dohodne se správcem na době převzetí prostor a majetku KD. Klíče pro zpřístupnění KD si uživatel vyzvedne u správce KD. V jeho nepřítomnosti dále pak u starosty nebo místostarosty obce.
- Nájemce odpovídá při vlastní akci za pořádek, čistotu, důstojný průběh akce a má právo vypovězení nežádoucích osob z prostoru KD.
- Nájemce se zavazuje, že zajistí dostatečnou pořadatelskou službu odpovídající předpokládanému počtu návštěvníků akce.
- Pro bezpečný průběh pronájmu musí nájemce zajistit potřebné obslužné činnosti oprávněnými osobami s odbornou způsobilostí /osvětlení, ozvučení, apod./.
- Nájemce se zavazuje dodržovat zásady protipožární prevence a v případech, kdy to zákon vyžaduje, zajistit dohled protipožární hlídky.
- Nájemce je povinen se seznámit s obsluhou všech používaných elektrických spotřebičů a používat je dle návodu k použití. Platí přísný zákaz přemísťování všech elektrospotřebičů. Za použité spotřebiče ručí nájemce do výše jejich pořizovací hodnoty.
- Nájemci je zakázáno používání vlastních elektrických přístrojů ve všech pronajatých prostorách

- Nájemce odpovídá po ukončení akce za řádné uzavření užívaných prostor (dveře, okna), vypnutí světel a el. spotřebičů a zamezení možnosti vzniku škod z nedbalosti. Při odchodu zkontroluje, zda se v pronajímaném prostoru a v přilehlých prostorách nesvítí, neteče voda nebo neprotéká WC.
- Po skončení akce zajistí nájemce základní úklid pronajatých prostor včetně prostor před KD tj. odstranění odpadků, výzdob apod. dle předchozí domluvy se správcem.
- O jakýchkoliv mimořádných událostech, vzniklých závadách a poškozeních je nájemce povinen neprodleně informovat správce.
- Nájemce předá pronajaté prostory správci v době dohodnuté předem se správcem. O předání bude sepsán „protokol o předání KD po akci – zpět vzetí“
- V případě zjištění závad správce a nájemce zapíše tuto skutečnost do protokolu o pronájmu za účelem stanovení výše úhrady škody.
- Případné neshody mezi správcem a nájemcem řeší pronajímatel.
- Provozovatel nenese zodpovědnost za případné ztráty cenností uživatelů (mobilní telefony, peníze, šperky apod.) ponechané v sále KD a přilehlých prostorách.
- U individuálních pronájmů za účelem hry ping pongu, šipek, stolního fotbalu je zakázáno vstupovat do kulturního sálu v botách, z důvodu poškození podlahy je nutné se před sálem v 1. NP přezouvat. Nutné použití obuvi vhodné pro sálové sporty se světlou podrážkou!

Uživatelům je zakázáno:

- Vstupovat do prostor, které nejsou předmětem pronájmu
- Bezdůvodně manipulovat s vybavením sálu, se zavěšenými panely a svítidly
- Kouřit a manipulovat s otevřeným ohněm ve všech pronajatých prostorách
- Zasahovat do elektrických, vodovodních nebo plynových rozvodů a zařízení
- Vodit do objektu psy a jiná zvířata

3. BEZPEČNOST

- Za dodržování bezpečnostních a hygienických pravidel odpovídá nájemce (uživatel).
- První pomoc a nezbytné ošetření zajišťuje osoba uvedená v protokolu o pronájmu KD jako nájemce.
- Lékárnička je umístěna na viditelném místě u vstupu do sálu. Její použití je uživatel povinen oznámit správci KD.

4. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- Provozní řád je závazný pro všechny uživatele. Za dodržování „Provozního řádu“ zodpovídá osoba uvedená v protokolu o pronájmu KD jako nájemce .
- Správce má možnost kontrolovat dodržování pravidel provozu, která jsou v tomto řádu uvedena a má právo vyvozovat z nich opatření ve spolupráci s pronajímatelem.
- V případě hrubého porušování tohoto provozního řádu může správce akci nájemce ukončit. Tuto pravomoc má zároveň i starosta a místostarosta obce.
- Při užívání prostor KD platí veškeré zákonné předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygienických nařízení, požární předpisy a další obecně platné právní předpisy.
- Provozovatel nenese odpovědnost za škody vzniklé nedodržením tohoto řádu a ostatních předpisů.

5) DŮLEŽITÁ TELEFONNÍ ČÍSLA A KONTAKTY:

Starosta obce:

Drahmír Havlík.: tel: +420 775 981 953

Místostarosta obce:

Zdeněk Mikš: tel: +420 608 338 656

Správce KD:

Jana Vojtilová, tel: +420 604 862 113

Referentka Obecního úřadu:

Ludmila Kalhousová, tel: +420 724 160 106 e-mail: obec@hranicnepetrovice.cz

Další důležitá telefonní čísla:

záchranná služba 155

policie 158

hasiči 150

tísňová linka 112

Přílohy:

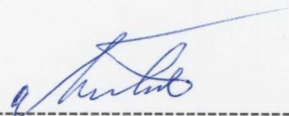
- č. 1 - ceník služeb a podmínky pronájmu KD
- č. 2 - protokol o pronájmu KD

Provozní řád včetně příloh byl schválen Zastupitelstvem obce Hraničné Petrovice usnesením č. 258/2014-2018 dne 30. 03. 2017. Účinnost nabývá dnem 01. 04. 2017.

V Hraničných Petrovicích 31. 03. 2017



Drahomír Havlík
starosta obce



Zdeněk Mikš
místostarosta obce

OBEC HRANIČNÉ PETROVICE
783 06 okres Olomouc

Ceník služeb

Pronájem KD/ jeden den	- sazba 500,- Kč s DPH
Individuální pronájem KD pro sportovní aktivity/ max. 4 hodiny	- sazba 20,-Kč s DPH/ dospělá osoba

Provoz sociálního zařízení na celovečerní kulturní a společenské akce a všechny ostatní pořádané akce (sportovní, dětské, divadelní apod.) bude zajištěn bezplatně.

Podmínky pronájmu KD:

- Žadatel je povinen činit objednávky výhradně svým celým jménem (jméno a příjmení) a uvede platný telefonický kontakt
- Nové žádosti na **denní a vícedenní pronájmy** přijímá a informace o již zarezervovaných termínech budou žadateli sděleny referentkou OÚ Hraničné Petrovice. Zájemce o denní a vícedenní pronájem podá žádost o pronájem nejpozději 7 dní před datem konání akce.
- U **individuálních pronájmů** za účelem hry ping pongu, šipek, stolního fotbalu lze rezervaci provést telefonicky u správce KD, starosty obce, nebo osobně na OÚ. Provozní doba : celoroční : 8:00-22:00
- Provozovatel si vyhrazuje právo na změnu či omezení provozní doby např. z důvodu oprav, údržby, konání kulturních akcí, jako jsou plesy, svatby, rodinné oslavy, pohřby apod., pro které je kulturní sál přednostně určen.
- Pronajímatel si vyhrazuje právo žadateli pronájem odmítnout.
- Přijatá objednávka je vždy závazná. Závazná je i doba pronájmu. Závaznou objednávku ze strany žadatele lze zrušit telefonicky nebo osobně nejpozději 24 hodin předem. Rezervaci nelze zrušit po rezervaci a nájemce ji uhradí v plné výši.
- Nájemce se před konáním pronájmu dohodne se správcem KD na době převzetí prostor a majetku KD. Klíče pro zpřístupnění KD si uživatel vyzvedne u správce KD. V jeho nepřítomnosti dále pak u starosty nebo místostarosty obce.
- Předání KD nájemci proběhne na základě „protokolu o pronájmu KD Hraničné Petrovice. Protokol s nájemcem sepíše správce KD.
- povinnost zaplatit za užívání KD se řídí výše uvedeným ceníkem. Děti a mládež školou povinná mají individuální pronájem za účelem sportovních aktivit v KD zdarma.
- Výběr nájemného přebírá:
 - a) u individuálního pronájmu (maximálně na dobu 4 hodin v celku) za účelem sportovních aktivit v sále KD – správce KD
 - b) u denního a vícedenního pronájmu – referentka OÚ Hraničné Petrovice
- ZO, zastoupené starostou, může rozhodnout o nižším nájemném, a to zejména v případě, kdy se jedná o nekomerční pronájem.
- ZO, zastoupené starostou, si vyhrazuje právo na prominutí ceny pronájmu a souvisejících služeb v případě veřejně prospěšných akcí či akcí místních spolků.
- Přednost v užívání obecních prostor určených v tomto ceníku mají dlouhodobé rezervace uživatelů.

Protokol

o pronájmu KD v Hraničných Petrovicích

Nájemce: - jméno a příjmení - adresa - telefon - číslo OP
Pořádaná akce – název	Sportovní aktivity*
Datum konání akce	
Doba pronájmu do	Datum:.....hodina:.....
Stav elektroměru	
Topení v sálech KD zajistí	NÁJEMCE
Správce předal dne :	Nájemce převzal dne : hodina:
	Souhlasí s podmínkami obsaženými v „Provozním řádu KD v Hraničných Petrovicích“.
podpis :	podpis :
Předání kulturního domu po akci – zpět převzetí	
Stav elektroměru	
Závady a jiná sdělení
Vyúčtování / úhrada nájemného a služeb	Úhradu provede nájemce hotově na OÚ Hraničné Petrovice do 5 dnů od předání KD po akci* Úhradu provedl nájemce hotově u správce KD v den předání KD po akci* dospělí x 20 Kč =Kč Celkem uhrazeno:.....Kč
Správce převzal dne :	Nájemce předal dne : hodina:
	Souhlasí se zapsanými údaji v tomto protokolu.
podpis :	podpis :

*nehodící se škrtněte